

# วิธีใช้งาน บริการสินเชื่อ-เงินกู้ระยะยาว

## ผ่านระบบ Krungthai Business



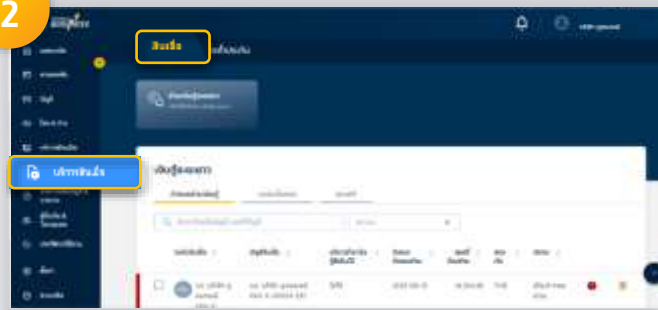
### การเข้าใช้งาน บริการสินเชื่อ

1



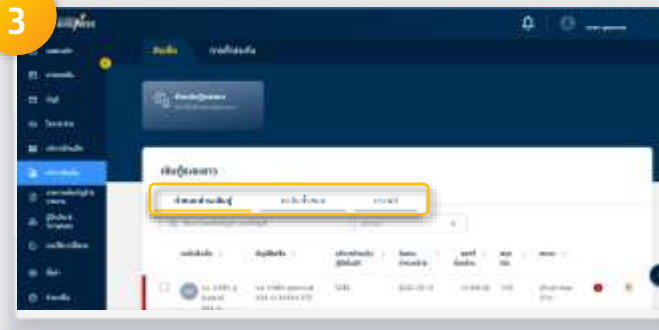
Login เข้าระบบงานครั้งแรก หน้าจอจะแสดงรายการในหน้า แดชบอร์ด

2



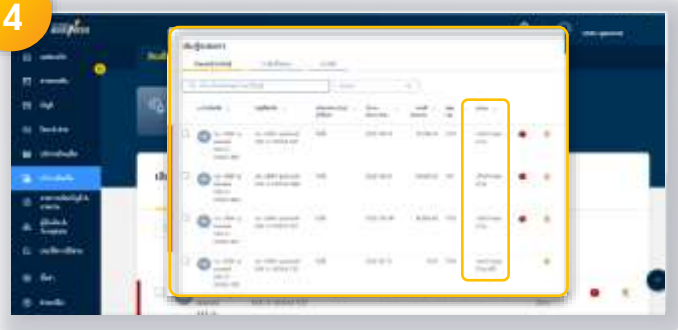
เลือกเมนู **สินเชื่อ** แล้วไปที่แท็บ **สินเชื่อ**

3



แสดงรายการ **เงินกู้ระยะยาว** ซึ่งมี 3 รายการ **กำหนดชำระเงินกู้ > วงเงินทั้งหมด > ดราฟท์**

4



แสดงรายละเอียด **กำหนดชำระเงินกู้**

แสดงรายละเอียดบัญชีที่ต้องชำระ มี 4 ส่วน ดังนี้

1. เกิดกำหนดชำระ
2. ครบกำหนดวันนี้
3. ครบกำหนดสัปดาห์นี้
4. กำลังจะมาถึง

5



รายละเอียด **วงเงินทั้งหมด** ประกอบด้วย **ข้อมูลเงินกู้ระยะยาวทั้งหมดและบัญชีเงินกู้**

6



รายละเอียด **บัญชีเงินกู้** บัญชีเงินกู้ ภายใต้วงเงินที่เลือก

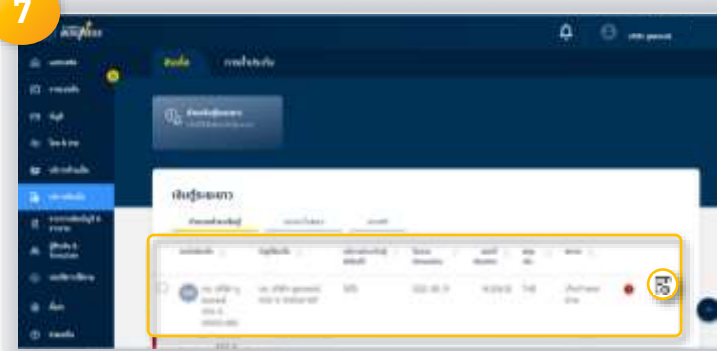
# วิธีใช้งาน บริการสินเชื่อ-เงินกู้ระยะยาว

## ผ่านระบบ Krungthai Business



### การชำระเงินกู้บัญชีเงินกู้ระยะยาว (Role Maker)

7



คลิกเมนู **กำหนดชำระเงินกู้** และเลือก **บัญชีเงินกู้** ที่ต้องการชำระ

8



บนหน้าจอแสดงรายละเอียดการชำระเงินกู้ ระบุ  
1. บัญชีหักชำระ 2. จำนวนที่ต้องการชำระ แล้วคลิก **บันทึก**

9



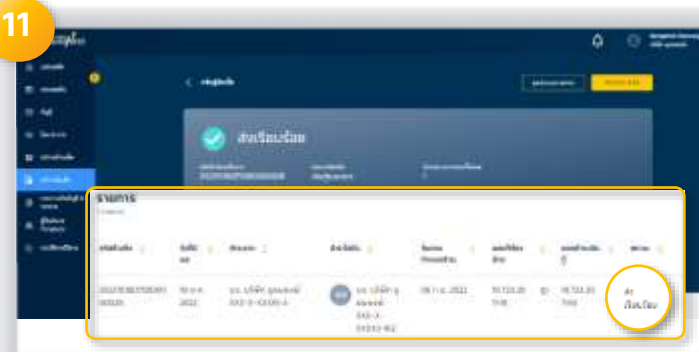
แก้ไขรายการหากต้องการ จากนั้นคลิก **ถัดไป**

10



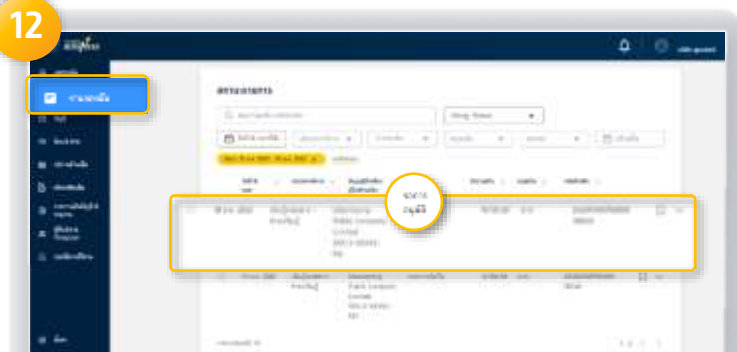
ตรวจสอบข้อมูลก่อนส่งเข้ากระบวนการอนุมัติ  
รายการด้วยการคลิก **ส่ง**

11



รายการชำระเงินกู้ถูก**ส่งเรียบร้อยแล้ว**

12



สามารถตรวจสอบสถานะงาน โดยเข้าไปที่  
งานของฉัน สถานะรายการจะเป็น **รอการอนุมัติ**

# วิธีใช้งาน บริการสินเชื่อ-เงินกู้ระยะยาว

## ผ่านระบบ Krungthai Business



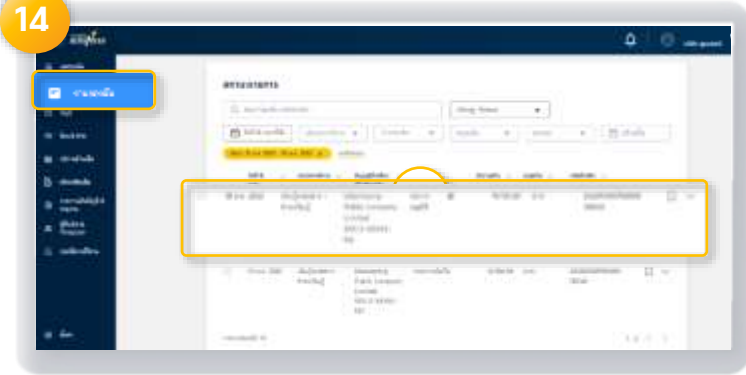
### การชำระเงินกู้บัญชีเงินกู้ระยะยาว (Role Approver)

13



Approver ได้รับการแจ้งเตือน เมื่อมีรายการ  
ถูกส่งมาเพื่อขออนุมัติ

14



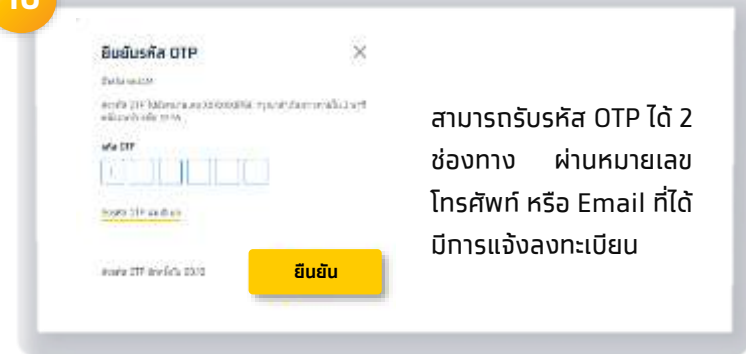
สามารถเข้าถึงรายการที่ต้องตรวจสอบและอนุมัติได้  
ที่เมนูงานของฉัน ในส่วนรายการรอดำเนินการ

15



ตรวจสอบรายการชำระเงินกู้ระยะยาว และอนุมัติ  
โดยการคลิก **อนุมัติ**

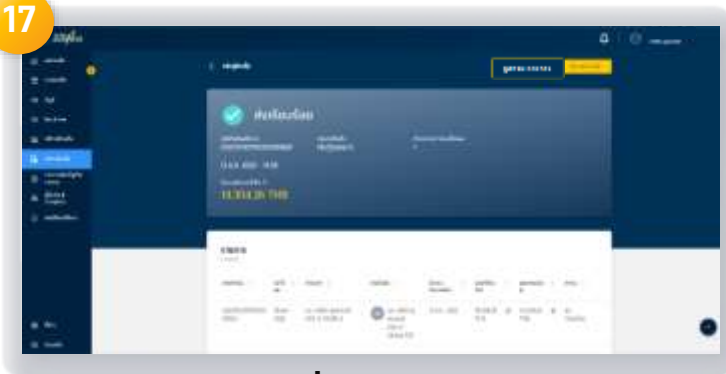
16



สามารถรับรหัส OTP ได้ 2  
ช่องทาง ผ่านหมายเลข  
โทรศัพท์ หรือ Email ที่ได้  
มีการแจ้งลงทะเบียน

กรอกรหัส OTP ที่ได้รับแล้วคลิก**ยืนยัน**

17



สถานะรายการจะเปลี่ยนเป็น **ส่งเรียบร้อย** และ  
รายการจะถูกส่งไปรอการตัดชำระ

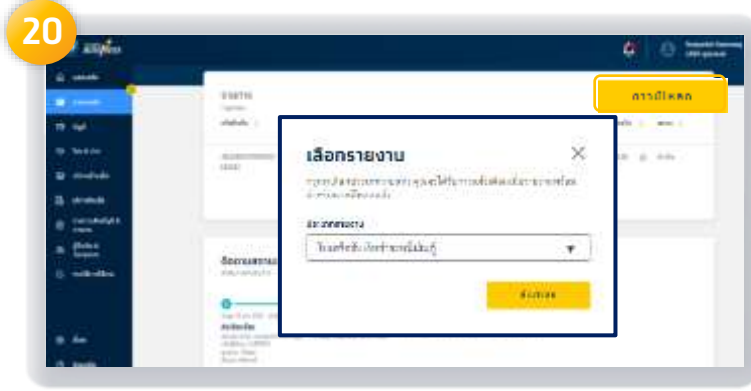
18



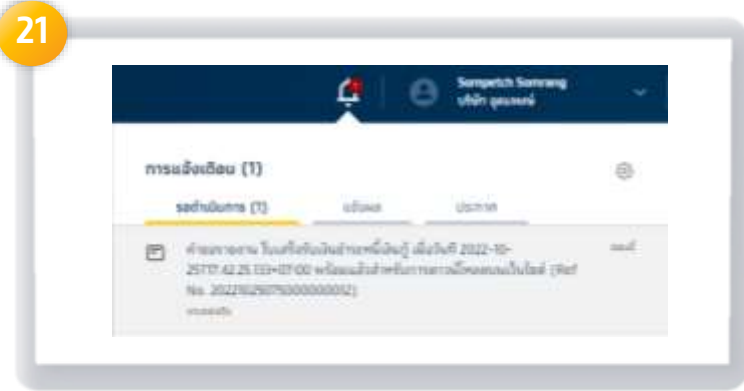
เมื่อรายการตัดชำระเรียบร้อยแล้ว สถานะรายการ  
จะเปลี่ยนเป็น **รายการสำเร็จ**

# วิธีใช้งาน บริการสินเชื่อ-เงินกู้ระยะยาว

## ผ่านระบบ Krungthai Business



สามารถติดตามสถานะงาน โดยเข้าไปที่ **งานของฉัน** หากต้องการดาวน์โหลด ใบเสร็จรับเงินชำระหนี้เงินกู้ ให้เลือก **ดาวน์โหลด > ประเภทรายงาน > ส่งคำขอ**



เมื่อใบเสร็จสำหรับการดาวน์โหลด คุณจะได้รับการแจ้งเตือนในส่วน **รอดำเนินการ**

เมื่อคลิกข้อความแจ้งเตือน ใบเสร็จจะถูกดาวน์โหลดเข้าเครื่องที่ใช้งานโดยอัตโนมัติ